附件

盘锦市应急管理事务服务中心（盘锦市地震事务服务中心）**2025年度部门预算**

**目 录**

1. 部门预算公开管理文件

第二部分 盘锦市应急管理事务服务中心（盘锦市地震事务服务中心）部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第三部分 盘锦市应急管理事务服务中心（盘锦市地震事务服务中心）2025年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 2025年盘锦市应急管理事务服务中心（盘锦市地震事务服务中心）部门预算批复表

一、收支预算总表

二、收入预算总表

三、支出预算总表

四、财政拨款收支预算总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、财政拨款预算“三公”经费支出表

1. 政府性基金预算支出表
2. 项目支出预算表
3. 支出功能分类预算表
4. 支出经济分类预算表（政府预算）
5. 支出经济分类预算表（部门预算）
6. 债务支出预算表
7. 政府采购支出预算表
8. 政府购买服务支出预算表
9. 部门（单位）整体绩效目标表
10. 部门预算项目（政策）绩效目标表
11. 部门管理专项资金预算表

**第一部分　　部门预算公开管理文件**

《关于印发盘锦市财政预算领域基层政务公开标准指引的通知》盘财预〔2021〕253号

**第二部分** 盘锦市应急管理事务服务中心（盘锦市地震事务服务中心）部门概况

一、部门职责

（一）为全市应急管理、减灾救灾、安全生产监督、相关事故灾难的应急救援等工作提供技术支持和服务保障。

（二）参与全市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划的编制工作；承担应急预案演练、避难设施建设、监测预警和灾情发布的事务性工作。

（三）为全市水旱灾害、地震和地质灾害防治等工作提供技术支持和服务保障，承担自然灾害综合监测预警、灾害救助、灾情核查、损失评估、救灾捐赠等事务性工作。

（四）负责为安全生产的科学技术研究、推广应用和应急管理信息化建设提供技术支出和服务保障；负责为安全生产宣传教育和培训提供支持和保障。

（五）承担市应急管理局交办的其他工作。

二、机构设置

盘锦市应急管理事务服务中心（盘锦市地震事务服务中心）内设机构情况：

根据本部门主要职责，机构设置如下：办公室、地震办公室、防汛抗旱科、地质灾害保障科、救灾和物资保障科、宣传教育科、信息技术科。

**第三部分** 盘锦市应急管理事务服务中心（盘锦市地震事务服务中心）2025年度部门预算情况说明

一、综合预算收支指标情况

**（一）收入预算471.29万元，**其中：

1.一般公共预算拨款收入471.29万元；

2.政府性基金预算拨款收入0万元；

3.国有资本经营预算拨款收入0万元；

4.财政专户管理资金收入0万元；

5.单位资金收入0万元，其中：事业收入0万元，事业单位经营收入0万元，上级补助收入0万元，附属单位上缴收入0万元，其他收入0万元；

6.上年结转结余0万元，其中上年财政专户管理资金超收收入0万元，政府性基金预算超收收入0万元，单位资金超收收入0万元。

**（二）支出预算471.29万元，**其中：

1.基本支出440.69万元；

2.项目支出30.6万元。

在支出预算中债务支出0万元；政府采购支出

0万元；政府购买服务支出0万元；纳入预算绩效管理的特定目标类和其他运转类项目共0个，涉及资金0万元。

2025年预算收支比上年减少35.68万元，增减变化的主要原因为人员减少1人及值班值守项目缩减。

二、部门管理专项资金情况

2025年，盘锦市应急管理事务管理中心（盘锦市地震事务服务中心）管理专项资金共0个，涉及资金0万元。

三、事业基本支出公用经费安排情况

2025年盘锦市应急管理事务管理中心（盘锦市地震事务服务中心）公用经费预算安排24.35万元，减少5%，主要原因是严格执行厉行节约八项规定压缩一般性支出，牢固树立“过紧日子”的思想，开源节流，减少不合理支出，降低行政成本。主要包括：办公费2.52万元、印刷费1万元、邮电费1.2万元、差旅费2万元、维护费0.64万元、培训费1.5万元、劳务费1万元，工会经费4.59万元、福利费0.4元、车辆运行维护费4万元、其他商品和服务支出5.5万元等。

四、政府采购情况

2025年盘锦市应急管理事务管理中心（盘锦市地震事务服务中心）安排政府采购预算0万元，具体为货物0万元，服务0万元，工程0万元；预留面向中小企业采购份额0万元，其中预留给小微企业0万元。

五、“三公”经费预算情况

2025年，盘锦市应急管理事务管理中心（盘锦市地震事务服务中心）财政拨款预算安排的 “三公”经费预算为4万元，与上年对比无变化，其中：

1.因公出国（境）费0万元，比上年减少（增加）0万元，下降（增长）0%。

2.公务接待费0万元，比上年减少（增加）0万元，下降（增长）0%。

3.公务用车购置及运行费4万元（其中：公务用车购置费0万元，比上年无变化；公务用车运行费4万元，比上年无变化），对比上年无变化。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **财政拨款预算“三公”经费支出表** | | | |
|  |  | 单位：万元 | |
| **项目** | **金额** | | |
| **2024年** | | **2025年** |
| **合计** |  | |  |
| 1.因公出国（境）费 |  | |  |
| 2.公务接待费 |  | |  |
| 3.公务用车购置及运行费 |  | |  |
| 其中：公务用车购置费 |  | |  |
| 公务用车运行费 | 4 | | 4 |

六、国有资产占用情况

盘锦市应急管理事务管理中心（盘锦市地震事务服务中心）2025年年初预算购置车辆0台，金额0万元，单位价值50万元以上的通用设备0台，单位价值100万元以上的专用设备0台。

七、预算绩效目标情况

根据预算绩效管理要求，盘锦市应急管理事务管理中心（盘锦市地震事务服务中心）2025年应编制单位整体绩效目标共1个，实际编制单位整体绩效目标1个，编制单位整体绩效目标覆盖率为100%。2025年应编制绩效目标的特定目标类和其他运转类项目共2个，实际编制绩效目标的特定目标类和其他运转类项目共2个，涉及资金30.6万元，编制特定目标类和其他运转类绩效目标的项目覆盖率为100%。

**第四部分 名词解释**

**1.一般公共预算：**是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

**2.基本支出：**是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**3.项目支出：**指为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**4.机关运行经费：**是指行政机关及参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、办公用车运行维护费以及其他费用。

**5.上年结转：**指以前年度尚未使用完毕，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**6.“三公”经费：**指用财政拨款预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位为执行公务或开展业务活动需要合理开支的接待费用。

**7.一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**8.一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**9.一般公共服务支出（类）财政事务（款）事业运行（项）：**反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

**10.一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）：**反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

**......**

**第五部分 2025年盘锦市应急管理事务管理中心（盘锦市地震事务服务中心）**

**部门预算公开表**