




附件 3



2023 年度大洼区市场监督管理局食品药品监管 补助资金项目（政策）重点绩效评价报告

一、基本情况

1. 项目（政策）概况。包括项目（政策）设立依据、项目内容及实施情况、资金投入和使用情况等。

项目设立依据：食品药品安全关系到国家和社会的稳定发展，关系到公民的生命健康权利，事关经济发展和社会稳定大局，是人民群众最关心、最直接、最现实的利益问题。为加强食品安全工作的组织领导，完善、落实食品药品安全责任制，我局根据盘财指行【2023】1333号文件要求，以科技手段为市民群众筑牢食品安全防线，建立健全食品药品安全监管机制，提高食品药品安全保障水平。

项目内容及实施情况：根据项目资金安排情况，本项目资金用于全区食品药品安全培训宣传等监管工作。

资金投入和使用情况：本项目资金来源为财政拨款。2023年项目申报预算13.85万元，项目资金为本级财政安排的专项资金。实际使用金额为11.17万元。

2. 项目绩效目标。包括总目标和阶段性目标。

总目标：食品药品安全关乎民生，是党中央、媒体、社会及广大人民群众重点关注的社会热点，作为监管部门，对监管人员进行培训，通过食品药品安全监督技术监管手段，能够防范并化解食品药品安全风险，保障人民群众饮食安全和公共安全，能够有效的夯实监管工作基础。阶段性目标：通过开展食品药品安全监督并定期向全社会宣传，能够提高广大人民群众的食品安全意识，进一步规范食品药品生产经营单位的经营活动，实现社会效果的良性提升

二、项目（政策）绩效管理情况

1. 事前绩效评估情况。

完善食品药品监管法规制度和标准体系，加强风险排查与治理，健全执法协同联动机制，提升监管队伍专业素质和水平，全面加强风险防控能力建设，为保障食品药品安全“提能”；加强检验检测

能力建设，推进智划监管，推动食品药品监管科学研究，全面加强技术支撑能力建设，为食品药品科学监管“蓄能”；确定好各项目标任务，保证总体绩效指标基本完成。

2. 绩效目标和指标设置情况。

(1) 决策指标完成情况。

项目立项指标。全部或基本达成预期指标

绩效目标指标。全部或基本达成预期指标

资金安全指标。全部或基本达成预期指标

(2) 管理指标完成情况。管理制度全部或基本达成预期预算管理指标。

(3) 产出指标完成情况。

数量指标。培训宣传次数达到 100%。

质量指标。培训宣传完成率达到 100%。

时效指标。培训宣传及时率达到 100%。。

成本指标。培训宣传费用标准率达到 100%。成本控制在项目预算内，未超出预算安排。

(4) 效益指标完成情况。

经济效益指标。通过食品药品培训宣传工作，对食品药品行业经济发展起到促进作用，经济发展有所提高。

社会效益指标。通过食品药品培训宣传工作，让人民群众吃上放心食品药品、市场主体的获得感不断增强。

生态效益指标。通过食品药品培训宣传工作，促进各种生态环境有所提高。

可持续影响指标。通过食品药品培训宣传工作，食品药品安全风险管控水平逐渐提升。使服务对象和社会公众对食品安全意识有所提高。

(5) 满意度指标完成情况。

服务对象满意度指标和社会公众满意度指标。支持服务对象和社会公众满意度 100%

3. 绩效监控情况。加强财政支出绩效管理，建立科学、规范的财政支出绩效评价体系，提高财政资源配置效率和使用效益。

4. 绩效自评情况。

大洼区市场监督管理局 2023 年财务管理健全规范，没有发生违法违规现象，绩效目标完成较好，2023 年度项目支出绩效评价 100 分，自评结果为优。

三、绩效重点评价工作开展情况

1. 绩效评价目的、对象和范围。

绩效评价目的：通过开展监督食品药品监管补助专项支出绩效重点评价工作，确认项目资金的使用是否达到了预期目标；绩效

评价对象：通过分析财政资金使用的效率与效益，评价对项目资金投入是否实现了社会效应。绩效评价范围：本次绩效评价的范围涉及 2023 年度食品药品监管补助项目资金，采用现场核查与非现场核查相结合的方式开展。

2. 绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。绩效评价原由：（1）相关性原则 绩效评价指标体系设定应当与绩效目标有直接的联系，能够恰当反映目标的实现偏离度。（2）重要性原则 绩效评价指标体系设定应当根据绩效评价的对象和内容优先使用最具代表性、最能反映评价要求的核心指标。（3）可比性原则 绩效评价指标体系设定应当对同类评价对象设定共性绩效评价指标，以便于评价结果相互比较。（4）系统性原则 绩效评价指标体系设定应当将定量与定性指标相结合，系统反映项目所产生的社会效益、经济效益、环境效益和可持续影响等。（5）经济性原则 绩效评价指标体系设定应当通俗易懂、简便易行，数据的获得应当考虑现实条件和可操作性，符合成本效益原则。评价指标体系：充分考虑市场监管业务工作涉及的目标要求，重点对“项目绩效”指标进行设计，其中“项目产出”“项目效果”尽量做到量化。评价方法：本次绩效评价采用定量与定性相结合、运用比较法、因素分析法等进行评价。

3. 评价过程描述。(1) 前期准备 2023 年 11 月, 完成本次绩效评价的前期准备工作, 完成人员组织、资料准备、工作方案的确定及证据收集方式的确认等一系列工作。(2) 组织实施。采取听情况、问问题、看账目, 对社会公众调查等形式开展考评。(3) 分析评价。根据收集资料和现场考评情况进行汇总分析, 根据设定的绩效评价指标体系进行评分, 最终形成综合性书面报告。

四、评价结论

1. 综合评价、分析、总结预算执行情况及绩效目标完成情况。根据评价指标体系及评分标准, 通过数据采集, 对 2023 年食品药品监管补助经费财政支出绩效进行客观评价, 最终评分结果: 评价等级为“优”。

2. 总评价得分及评价等级。其中, 绩效评价等级依据《财政部关于规范绩效评价结果等级划分标准的通知》(财预便〔2017〕44 号) 文件确定, 分为 4 个等级:

综合得分在 90-100 分 (含 90 分) 为优;

综合得分在 80-89 分 (含 80 分) 为良;

综合得分在 60-79 分 (含 60 分) 为中;

综合得分在 0-59 分为差。

我局综合得分为 100 分为优

3. 各项评价指标得分及情况分析。

(1) 决策指标得分为 30 分。

项目立项指标得分为 10 分

绩效目标指标得分为 10 分

资金安全指标得分为 10 分

(2) 管理指标得分 10 分

业务管理指标得分 10 分

(3) 产出指标得分 30 分。

数量指标得分为 10 分。

质量指标得分为 10 分。

时效指标得分为 5 分。

成本指标得分为 5 分。

(4) 效益指标得分 20 分。

经济效益指标得分为 5 分。

社会效益指标得分为 5 分。

生态效益指标得分为 5 分。

可持续影响指标得分为 5 分。

(5) 满意度指标完成情况 10 分。

服务对象满意度指标得分为 5 分。

社会公众满意度指标得分为 5 分。

我局综合得分 100 分为优

五、主要经验及做法、存在的问题和改进建议

主要经验：（1）领导重视，措施有效 绩效评价是衡量资金使用效果的重要手段。我单位领导高度重视，严格执行财政部门绩效管理有关规定，全面加强经费管理，使财政资金使用的科学化、精细化管理水平得到了提高。（2）实施预算项目绩效管理 在预算申报过程中，积极梳理各股室预算项目，细化绩效信息，完善立项依据、项目内容、金额、绩效目标，提高资金的使用效率。

存在问题：（1）工作人员对绩效评价的认识不足，专业能力有待进一步加强。（2）项目实施规范性有待提升。

改进建议：（1）加强人员培训 积极参与的学习培训，加大对单位参与绩效评价的人员培训力度，充实业务知识。（2）积极完善运用绩效评价结果 进一步完善绩效评价结果运用机制，将评价结果作为申报以后年度预算的重要依据，发挥绩效评价工作的应有作用。