附件1:

盘锦客运公交集团2024年第二季度社会公开招聘补招岗位计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位 | 部门 | 岗位名称 | 岗位职责 | 人数 | 学历 | 年龄 | 专业要求 | 岗位要求 |
| 1 | 盘锦客运公交集团有限公司 | 综合行政部 | 副部长 | 协助开展督查督办事项管理；会议会务管理；文件起草；后勤相关管理工作。 | 1 | 本科及以上 | 40周岁及以下（1984年6月1日后出生） | 不限专业 | 2年及以上党建或行政管理工作经验；熟悉企业管理基本理论及知识技能；有优秀的公文写作能力和较强的沟通协调能力。 |
| 2 | 党群工作部 | 部长 | 负责集团党建工作、群团工作、宣传工作、企业文化建设工作。 | 1 | 本科及以上 | 40周岁及以下（1984年6月1日后出生） | 不限专业 | 有3年及以上党建管理工作经验，1年及以上相关管理岗位经验；有1年及以上宣传、大型活动组织、活动策划或品牌维护、企业文化建设相关工作经验。中共党员。特别优秀的年龄可放宽5岁。 |
| 3 | 人力资源部 | 人事专员 | 负责集团绩效考核方案改进与实施；指导所属公司绩效考核工作；协助建立集团化培训体系，组织监督培训实施情况；进行内部培训师管理。 | 1 | 本科及以上 | 35周岁及以下（1989年6月1日后出生） | 不限专业 | 2年及以上人力资源管理工作经验；1年以上绩效管理或培训管理工作经验；具有较强的学习能力；有优秀的文字写作能力。 |
| 序号 | 单位 | 部门 | 岗位名称 | 岗位职责 | 人数 | 学历 | 年龄 | 专业要求 | 岗位要求 |
| 4 | 盘锦市客运站有限责任公司 | 财务部 | 部长 | 建立健全财务管理体系，对年度预算、资金运作等进行把控。参与公司重大的投资、融资等经营活动，提供建议和决策支持。组织实施年度预算管理、成本计划、利润计划，并监督推动业务落实。 | 1 | 本科及以上 | 40周岁及以下（1984年6月1日后出生） | 经济学类、金融学类、工商管理类、财务审计类相关专业 | 2年及以上财务工作经验；能够主导预算管理、成本控制等工作；具有主持审计或多次配合审计相关经验；具备初级及以上会计职称或相应职业资格（纸质版证书未取得的，以网络查询合格相关证明为准）。 |
| 5 | 物业公司 | 副总经理 | 负责业务拓展及客户维护；负责物业公司整体运营管控；负责服务质量持续化提升；负责集团内部物业服务管理。 | 1 | 本科及以上 | 40周岁及以下（1984年6月1日后出生） | 不限专业 | 2年及以上物业工作经验；1年及以上相关管理岗位工作经验；熟悉商业、住宅等物业项目运管工作；有较强的客户服务理念；特别优秀的年龄可放宽3岁。 |
| 合计 | | | | | 5 | | | | |
| 注：专业分类以教育部发布的《普通高等学校本科专业目录》（2023年4月） | | | | | | | | | |