盘锦市兴隆台区科学技术协会

2024年度部门预算

**目 录**

第一部分 盘锦市兴隆台区科学技术协会概况

一、主要职责

二、机构设置

三、部门预算单位构成

第二部分 盘锦市兴隆台区科学技术协会2024年度部门预算公开表

一、2024年度收支预算总表

二、2024年度收入预算总表

三、2024年度支出预算总表

四、2024年度财政拨款收支预算总表

五、2024年度一般公共预算支出表

六、2024年度一般公共预算基本支出表

七、2024年度一般公共预算“三公”经费支出表

八、2024年度政府性基金预算支出表

九、2024年度部门综合预算项目支出表

十、2024年度部门（单位）整体绩效目标表

十一、2024年度部门预算项目（政策）绩效目标表

第三部分 盘锦市兴隆台区科学技术协会2024年度部门预算情况说明

一、收支预算的总体情况说明

二、“三公”经费预算安排使用情况说明

三、机关运行经费预算安排使用情况说明

四、政府采购安排情况说明

五、国有资产占用情况说明

六、部门（单位）整体绩效目标表说明

七、项目预算绩效目标情况说明

第四部分 名词解释



盘锦市兴隆台区科学技术协会

部门概况

1. 主要职责

1、贯彻实施《中华人民共和国科学技术普及法》、《全民科学素质行动计划纲要》，制定全区科普工作规划和全民科学素质行动计划并组织实施；以弘扬科学精神、普及科学知识、传播科学思想、倡导科学方法为己任，动员社会力量开展科普活动；指导科普宣传栏（画廊）等科普设施、场所的规划和管理，建设科普工作者队伍。

2、弘扬科学精神，普及科学知识，传播科学思想和科学方法，捍卫科学尊严。推广先进技术，协调，组织全区开展科普活动，提高公众科学文化素质。

3、开展干部、职工、居民以及青少年的科技普及教育活动，普及科学知识，提高全民科技素质。 4、开展民间科协、学术交流，密切友好交往，促进科技和经济协作。

5、开展对区科普基地的认定，会同科学技术行政部门组织有关部门、专家进行评审，报区人民政府批准。

6、反映科技工作者的意愿和要求，维护科技工作者的合法权益。  
7、表彰科技工作者，举荐人才，弘扬“尊重知识，尊重人才”的社会风尚。  
8、组织科技工作者参与本区地方事务的政治协商、科学决策、民主监督工作。

9、完成区委、区政府和上级科协交办的其他任务。

二、机构设置

根据本部门主要职责，内设机构如下：

区科协设1个内设机构：综合办公室

主要负责文电、会务、机要、档案、信息、安全、保密、财务、人事、政务公开、科普教育、宣传等工作；承担综合性文稿起草工作；负责机关重要工作以及领导交办的重要事项等督办工作。

三、部门预算单位构成

纳入盘锦市兴隆台区科学技术协会2024年度部门预算 编制范围的二级预算单位包括：

无下设二级单位

第二部分

盘锦市兴隆台区科学技术协会 2024年度部门预算公开表

（该部分内容详见附件）

第三部分

盘锦市兴隆台区科学技术协会

2024年度部门预算情况说明

一、收支预算的总体情况说明

按照综合预算的原则，2024年盘锦市兴隆台区科学技术协会所有收入和支出均纳入部门预算管理。其中：

1. 收入预算49.79万元，包括：

1.一般公共预算收入49.79万元；

2.政府性基金预算收入0万元；

3.国有资本经营预算收入0万元；

4.财政专户管理资金收入0万元；

5.事业收入0万元；

6.事业单位经营收入0万元；

7.上级补助收入0万元；

8.附属单位上缴收入0万元；

9.其他收入0万元；

10.上年结转0万元。

（二）支出预算49.79万元，包括：

1.基本支出44.39万元；

2.项目支出5.4万元。

支出预算中，政府采购支出0万元，债务支出0万元，政府购买服务支出0万元。

2024年预算同上年比较，收入减少28.26万元，下降36.21%。增减变化的主要原因是单位人员减少，工资减少。

二、“三公”经费预算安排使用情况说明

2024年度“三公”经费预算支出安排0万元，与上年持平。其中：

1.因公出国（境）费0万元，比2020年度增加/减少\*\*万元/与上年持平，增长/下降\*\*%，主要原因是\*\*\*。

2.公务接待费0万元，与2023年持平。

3.公务用车购置及运行费0万元，比2023年度与上年持平，增长/下降0%。主要原因是：无公务用车（其中：公务用车购置费0万元，比2023年度与上年持平，增长/下降0%；公务用车运行费0万元，比2023年度与上年持平，增长/下0%。）

三、机关运行经费预算安排使用情况说明

2024年机关运行经费预算安排4.04万元，同上年比较，减少28.11%，减少变化的主要原因是单位人员减少。主要包括：办公费1.19万元、工会经费0.47万元、公务接待费0、其它交通费用2.34万元、印刷费0万元、手续费0万元、邮电费0万元、差旅费0万元、会议费0万元、培训费0万元、福利费0.04万元。

四、政府采购安排情况说明

2024年安排政府采购预算0万元，政府购买服务预算0万元。

五、国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，盘锦市兴隆台区科学技术协会资产总额51727.70元，其中，流动资产0元，固定资产51727.70元。固定资产中共有车辆0辆（一般公务用车\*\*辆，其他用车\*\*辆），价值\*\*\*元。

六、项目预算绩效目标情况说明

根据预算绩效管理要求，盘锦兴隆台区科学技术协会2024年应编制绩效目标的项目共1个，实际编制绩效目标的项目共1个，涉及资金5.4万元，编制绩效目标的项目覆盖率（实际编制绩效目标的项目/应编制绩效目标的项目）为100%。

第四部分 名词解释

　　1.财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

　　2.基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

　　3.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

　　4.机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、办公用车运行维护费以及其他费用。

　　5.行政事业性收费收入：指依据法律、行政法规、国务院有关规定、国务院财政部门会同价格主管部门共同发布的规章或者规定，省、自治区、直辖市人民政府财政部门会同价格主管部门共同发布的规定所收取的各项收费收入。

　　6.政府性基金收入：反映各级政府及其所属部门根据法律、行政法规规定并经国务院或财政部批准，向公民、法人和其他组织征收的政府性基金，以及参照政府性基金管理或纳入基金预算、具有特定用途的财政资金。

　　7.其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“行政事业性收费收入”、“政府性基金收入”以外的收入。

　　8.“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

　　9.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

　　10.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

　　11.卫生健康类（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

　　12.卫生健康类（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

13.住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。